

7 gode råd til besøg i oplæringen

- 1. Overvej hvornår et besøg giver bedst mening.** Når lærlingen er ude i oplæring, er der tidspunkter, der er mere velegnede til besøg end andre. Det er f.eks. en god ide at lægge besøget sådan, at lærlingen har været ude i oplæringen længe nok til at være faldet til på arbejdspladsen, samtidig med at der er tid nok tilbage til, at justeringer stadig giver mening.
- 2. Planlæg besøget i god tid.** Ved at informere om besøget og besøgstidspunktet i god tid, ideelt mens lærlingen stadig er på skole, bliver det lettere for både lærling, læremester og skolens medarbejder at finde tid til besøget og planlægge det. Selvom besøget er meldt ud i god tid, kan det være en god idé at sende en påmindelses-sms til både lærling og læremester, når besøget nærmer sig.
- 3. Besøg alle lærlinge.** Alle lærlinge, både dem i høj og lav trivsel, kan have gavn af et besøg i oplæringen. Besøget kan hjælpe lærlingene med at reflektere over deres oplæring og give dem mulighed for at stille spørgsmål. Derudover skaber det faglig stolthed, at få lov til at vise sin arbejdsplads frem og fortælle om sine arbejdsopgaver. Det kan samtidig give mulighed for at løse eventuelle udfordringer, inden de vokser sig store.
- 4. Tal med lærlingen alene.** Der kan være stor værdi i at tale med mester og lærling sammen, men det er ikke alt lærlingen har lyst til at fortælle, når chefen sidder ved siden af. Derfor er det en god ide også at tale med lærlingen alene, for at skabe en mere fortrolig og ærlig dialog. En rundvisning på bedriften, kan lette samtalen.
- 5. Vær systematisk og hav en plan.** Det er en god idé at have en plan for hvad I skal omkring i samtalen. Hav gerne oplæringsmålene med og overvej hvordan du bedst spørger ind til lærlingens trivsel. Spørgsmål som "*hvordan går det?*" kan være meget åbne og svære for lærlingen at svare ærligt på. I stedet kan du spørge ind til arbejdsopgaver og hvad lærlingen synes om dem. Ved at være mere konkret i spørgsmålene, kan du hjælpe lærlingen med at reflektere og mærke efter.
- 6. Følg op på besøget.** Nogle besøg kræver opfølgning, for eksempel hvis lærlingen skal have andre arbejdsopgaver, eller hvis mesteren har brug for rådgivning i hvordan lærlingen kan hjælpes til bedst muligt at lykkes. Læg i din kalender at følge op på besøget, så både lærling og mester føler sig set og husket. Dette kan både gøres gennem et telefonopkald eller ved et ekstra besøg.
- 7. Udnyt relationen til læremesteren i fremtiden.** Når man tager rundt på besøg i oplæringen, opbygger man automatisk en relation til de forskellige læremestre. Udnyt disse relationer i det lærepladsopbyggende arbejde. Spørg gerne mesteren om han er interesseret i en ekstra lærling eller en ny lærling, når den nuværende er udlært. Det er nemmere for mesteren at sige ja, når han har en god relation til skolen i forvejen.