

# AFSLUTTENDE OPLÆRINGSERKLÆRING

## DEN AFSLUTTENDE OPLÆRINGSERKLÆRING UDFYLDES, NÅR LÆRLINGEN AFSLUTTER SIN UDDANNELSE MED EN OPLÆRINGSPERIODE.

Den afsluttende OPLÆRINGSERKLÆRING udfyldes og underskrives af arbejdsgiveren, når oplæringsperioden i virksomheden er afsluttet.

UDDANNELSE: \_\_\_\_\_ SPECIALE: \_\_\_\_\_

Lærlingens navn: \_\_\_\_\_ Cpr.nr.: \_\_\_\_\_

Adresse: \_\_\_\_\_

Postnr. og by: \_\_\_\_\_

Har været fuldtidsansat i følgende oplæringsperiode/-r: *(skal udfyldes)*

fra: \_\_\_\_\_ til: \_\_\_\_\_ i alt: \_\_\_\_\_ måneder

fra: \_\_\_\_\_ til: \_\_\_\_\_ i alt: \_\_\_\_\_ måneder

fra: \_\_\_\_\_ til: \_\_\_\_\_ i alt: \_\_\_\_\_ måneder

hos:

Arbejdsgivers navn: \_\_\_\_\_ CVR-nr.: \_\_\_\_\_

Adresse: \_\_\_\_\_

Postnr. og by: \_\_\_\_\_

Ved eventuel udstationering anføres, i hvilke virksomheder lærlingen har været udstationeret og i hvilke perioder:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Dato

\_\_\_\_\_  
Virksomhedens underskrift/stempel